

ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ
ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ БИЗНЕС ЖОҒАРЫ МЕКТЕБІ
"МЕНЕДЖМЕНТ" КАФЕДРАСЫ

БЕКІТЕМІН
ЭжБЖМ деканы
Бимендиева Л.А.
"23" 06 2023 ж.



ПӘННІҢ ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕШЕНІ

ID 78501 "ҚР жергілікті басқару және өзін-өзі басқару"
6B04101 - "Мемлекеттік және жергілікті басқару" мамандығы бойынша

Курс – 3
Семестр – 5
Кредит саны – 5

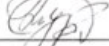
Алматы 2023 ж.

"ҚР жергілікті басқару және өзін-өзі басқару" пәнінің оқу-әдістемелік кешенін дайындаған
э.ғ.д., профессор О.Абралиев

6B04101 - "Мемлекеттік және жергілікті басқару" мамандығы бойынша жұмыс оқу
жоспарының негізінде дайындалған

"Менеджмент" кафедрасының мәжілісінде қарастырылып ұсынылды.

"13" 06 2023 ж., хаттама № 23

Кафедра меңгерушісі  Тұрғынбаева А.Н.

СИЛЛАБУС

2023-2024 оқу жылының күзгі семестрі

6B04101 "Мемлекеттік және жергілікті басқару" білім беру бағдарламасы

| Пәннің ID және атауы | Білім алушының өзіндік жұмысын (БӨЖ) | Кредиттер саны | | | Кредиттердің жалпы саны | Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы (ОБӨЖ) |
|--|--|----------------|------------------------------|--|-------------------------|--|
| | | Дәрістер (Д) | Семинар сабақтар (СС) | Зерт. сабақтар (ЗС) | | |
| ID 78501 ҚР жергілікті басқару мен өзін-өзі басқару | 3 | 15 | 30 | - | 5 | 7. |
| ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ | | | | | | |
| Оқыту түрі | Циклы, компоненті | Дәріс түрлері | Семинар сабақтарының түрлері | Қорытынды бақылаудың түрі мен платформасы | | |
| офлайн | П | аралас | пікір--талас | Стандартты жазбаша - офлайн | | |
| Дәріскер (лер) | Абралиев Оналбек Алтыбайұлы экономика ғылымдарының докторы, профессор | | | | | |
| e-mail: | abraliyevobek@mail.ru | | | | | |
| Телефоны: | 87017223812 | | | | | |
| Ассистент (тер) | Жайназар Әсет, оқытушы | | | | | |
| e-mail: | zh.aset_05_98@mail.ru | | | | | |
| Телефоны: | 87479659742 | | | | | |
| ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ | | | | | | |
| Пәннің мақсаты | Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)* | | | ОН кол жеткізу индикаторлары (ЖИ) | | |
| Студенттердің жергілікті өзін-өзі басқарудың принциптерін, әдістерін және механизмдерін және Қазақстан Республикасындағы жергілікті басқарудың теориясы мен практикасын меңгеруі | ОН 1 - жергілікті басқарудың теориялық негіздерін, оның ұйымдық құрылымы мен функционалдық салаларын және халық билігінің теориясының, тікелей демократия институтының, өзін-өзі басқарудың негізгі ұғымдарын білуі; | | | Пәнді оқыту нәтижесінде бакалавр білуі міндетті: ЖИ 1.1 - жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың ғылыми негіздерін; ЖИ 1.2 - жергілікті басқару мен өзін өзі басқарудың негізгі ұғымдарын ЖИ 1.3- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқаруды іске асырудың негізгі бағыттары мен тетіктері; ЖИ 1.4 - жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың ұйымдық құрылым мен функционалдық салаларын | | |
| | ОН 2 – Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқарудың нормативтік-құқықтық және заңнамалық негіздерін түсіндіру мен пайдалануды | | | ЖИ 2.1 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың нормативтік-құқықтық және заңнамалық негіздерін ЖИ 2.2 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқару саясатының дамуына кері әсерін тигізуші факторларды; | | |

| | | |
|------------------------|---|---|
| | | <p>ЖИ 2.3 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың құқықтық тетіктерін қолдануды</p> <p>ЖИ 2.4 - жергілікті мемлекеттік басқарудағы заманауи технологиялардың әдістерін</p> |
| | ОН 3 – жергілікті өзін-өзі басқару саласындағы кадрлар біліктілігі, кадрлардың қазіргі кезеңдегі тиімділігін бағалау критерилерін білуі; | <p>ЖИ 3.1 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудағы кадрлар әлеуеті</p> <p>ЖИ 3.2- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқаруда корпоративтік мәдениет пен корпоративтік әдепті қалыптастыру және нығайту</p> <p>ЖИ 3.3- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқаруда кадрлар тиімділігін бағалау</p> <p>ЖИ 3.4- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқаруда кадрлар біліктілігін арттыру</p> |
| | ОН 4 – жергілікті билік және басқару органдарында шешім дайындау және қабылдау; алынған білімді өзінің демократиялық қоғамдық, кәсіби немесе ғылыми ұстанымын дәлелдеу үшін қолдана алуы | <p>ЖИ 4.1- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқаруда шешім қабылдау</p> <p>ЖИ 4.2 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың тиімді іске асырылуын талдауды;</p> <p>ЖИ 4.3 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудағы ақпараттық технологияларды</p> <p>ЖИ 4.4 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың әдістерінің тиімділігін анықтай алуы</p> |
| | ОН 5 – қазіргі заманғы жергілікті өзін-өзі басқарудың негізгі мәселелерін және оларды шешу жолдарының нұсқаларын талдау арқылы іске асыру әдістерін | <p>ЖИ 5.1- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың негізгі мәселелерін анықтай алуы</p> <p>ЖИ 5.2- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың экономикалық-қаржылық тетіктерін қабылдай алуы</p> <p>ЖИ 5.3- жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың балама жолдарын ұсына алуы;</p> <p>ЖИ 5.4 – жергілікті басқару мен өзін-өзі басқарудың тиімділігін анықтай алуы.</p> |
| Пререквизиттер | Code IGU 1202 Мемлекетті басқару тарихы | |
| Постреквизиттер | Code REU 4305 Аймақтық экономика және басқару | |
| Оқу ресурстары | <p>Негізгі әдебиеттер:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қасым-Жомарт Тоқаев "Әділетті Қазақстанның экономикалық бағдары". - Астана, 1 қыркүйек 2023 ж. 2. Қазақстан Республикасының Конституциясы-Астана: Елорда, 2008-56 б. 3. Мемлекеттік қызмет туралы Заңы//Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 23 қарашадағы №416 -V ҚРЗ 4. Қазақстан Республикасында мемлекеттік басқаруды дамытудың 2030 жылға дейінгі тұжырымдамасы//ҚР Президентінің 2021 жылғы 26 ақпандағы №522 Жарлығы | |

5. Қазақстан Республикасының жергілікті өзін-өзі басқаруды дамытудың 2025 жылға дейінгі тұжырымдамасы//ҚР Президентінің 2021 жылғы 18 тамыздағы №639 Жарлығы
 6. Алексеев И.А., Адамоков Б.Б., Белявский Д.С. Муниципальное управление и местное самоуправление -М.: ИНФРА-М, 2019-353 с.
 7. Аширбекова Л.Ж. Пандемия жағдайында әлеуметтік саланы мемлекеттік реттеуді зерттеу-Алматы: Қазақ университеті, 2023-102 б.
 8. Бабун Р.В. Организация местного самоуправления-М.: КноРус, 2019-274 с.
 9. Бабынина Л.С., Литвинюк А.А., Иванова-Швец Л.Н. Современные технологии управления персоналом-М.: Инфра-М, 2023-220 с.
 10. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления -Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020 -362 с.
 11. Бондарь Н.С. Местное самоуправление -Москва: Юрайт, 2023 -386 с.
 12. Бурлаков Л.Н. және басқалар. Мемлекеттік және жергілікті басқару- Алматы: CyberSmith, 2019.-324 б.
 13. Долгих Ф.И. Теория государства и права - М.: Синергия., 2023-464 с.
 14. Жатқанбаев Е.Б. Государственное регулирование экономики: курс лекций. – Алматы: Қазақ университеті, 2021 – 200 б.
 15. Жатқанбаев Е.Б., Смағұлова Г.С. Экономиканы мемлекеттік реттеу- Алматы: Қазақ университеті, 2023 – 200 б.
 16. Жатқанбаев Е.Б., Аскеров А. Алматы: Қазақ университеті, 2023 –1200 б.
 17. Камолов, С. Г. Цифровое государственное управление: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2021- 336 с.
 18. Маркварт Э., Петухов Р.В., Иванова К. А. Институциональные основы местного самоуправления- М.: Проспект, 2019-344 с.
 19. Мясникович М.В., Попков А.А. Теория и практика местного управления и самоуправления. Состояние, проблемы и предложения-М.:ЛитРес, 2021-160 с.
 20. Попова Е.П., Минченко О.С., Ларионов А.В. и др. Государственное управление: теория, функции, механизмы-М.: НИУ ВШЭ, 2022-220 с.
 21. Посткенистік 15 елдегі мемлекеттік басқарудың эволюциясы: трансформацияның түрлілігі//<https://link.springer.com/book/10.1007/978-981-16-2462-9?sap-outbound-id=035DBE58D8EF66DDDBF9CD7F923E30EDF10226A3>
 22. Соколова А.И. Актуальные проблемы цифровизации местного самоуправления- Оренбург, 2020-59 с.
 23. Сардарян, Г.Т. Государственное управление в современном мире. Учебник для студентов бакалавриата и магистратуры. Москва: МГИМОУниверситет, 2020 - 169 с.
 24. Сморгун Л.В. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы - Юрайт, 2023 -395 с.
 25. Станислав Липски: Основы государственного и муниципального управления-М.: КноРус, 2021-248 с.
 26. Тұрғынбаева А.Н. Ұйымдағы өзгерістерді басқару- Алматы: Қазақ университеті, 2023-186 б.
 27. Чихладзе А.А., Ларичева Е.Н. - Местное самоуправление в единой системе публичной власти-- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020-343 с.
 28. Юдина, Ю. В. Государственное и муниципальное управление - Москва: Юрайт, 2023. - 453 с.
- Қосымша әдебиеттер:**
1. Мырзагелді Кемел Мемлекеттік және жергілікті басқару-Астана, 2017-150 б.
 2. Қазақстан Республикасының 2025 жылғы дейінгі Стратегиялық даму жоспары//ҚР Президентінің 2021 жылғы 26 ақпандағы №531 Жарлығы
 3. Қазақстан Республикасында мемлекеттік басқару жүйесін одан әрі жетілдіру туралы//ҚР Президентінің 2021 жылғы 27 ақпандағы №527 Жарлығы
 4. Мемлекеттік саяси және әкімшілік қызметшілер лауазымдарның тізілімін бекіту туралы// ҚР Президентінің 2021 жылғы 20 сәуірдегі №560 Жарлығы
 5. Президенттік жастар кадр резерві туралы//ҚР Президентінің 2021 жылғы 18 мамырдағы №580 Жарлығы
 6. ҚР қалалық және ауылдық билік деңгейлерінің дербестігі мен жауапкершілігін кеңейту мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы// ҚР Президентінің 2021 жылғы 30 маусымдағы №60-VІІҚРЗ
 7. Оксфорд экономика сөздігі = A Dictionary of Economics (Oxford Quick Reference) : сөздік -Алматы : "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2019 - 606 б.
 8. Уилтон, Ник. HR-менеджментке кіріспе = An Introduction to Human Resource Management - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2019. — 531 б.

9. М. Коннолли, Л. Хармс, Д. Мэйдмент Әлеуметтік жұмыс: контексі мен практикасы – Нұр-Сұлтан: "Ұлттық аударма бюросы ҚК, 2020 – 382 б.
10. Стивен П. Роббинс, Тимати А. Джалж
Ұйымдық мінез-құлық негіздері = Essentials of Organizational Behavior [М - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚК, 2019 - 487 б.
11. Р. У. Гриффин Менеджмент = Management - Астана: "Ұлттық аударма бюросы" ҚК, 2018 - 766 б.
12. Д.Гэмбл, М.Питереф, В.Томпсон Стратегиялық менеджмент негіздері: бәсекелік артықшылыққа ұмытылу = Essentials of Strategic Management the Quest for Competitive Advantage -Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚК, 2019 - 534 б.
13. Шиллинг, Мелисса А.Технологиялық инновациялардағы стратегиялық менеджмент = Strategic Management Technological Innovation - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚК, 2019 - 378 б.
14. О'Лири, Зина. Зерттеу жобасын жүргізу: негізгі нұсқаулық : монография - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚК, 2020 - 470 б.
15. Шваб, Клаус.Төртінші индустриялық революция = The Fourth Industrial Revolution : [монография] - Астана: "Ұлттық аударма бюросы" ҚК, 2018- 198 б

Зерттеушілік инфрақұрылымы

1. Аудитория 219
2. Дәріс залы - 5

Интернет-ресурстар

1. <https://link.springer.com/book/10.1007/978-981-16-2462-9?sap-outbound-id=035DBE58D8EF66DDDBF9CD7F923E30EDF10226A3>
2. URL: <https://www.iprbookshop.ru/81662.html>
3. <https://e.lanbook.com/book/328640>

Пәннің академиялық саясаты

Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен айқындалады.

Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.

Ғылым мен білімнің интеграциясы. Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жана білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен қузыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЗ, БӨЗ тапсырмаларына біріктіреді.

Сабаққа қатысуы. Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.

Академиялық адалдық. Практикалық/зертханалық сабақтар, БӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.

Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері. Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Әртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді.

Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail abraliyevobek@mail.ru немесе MS Teams-тегі бейне байланыс арқылы https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a0e0hmxe1EadhF4od0DdG9V1VpuQZJ7rcFoqSyT_bdSI1%40thread.tacv2/%25D0%259E%25D0%25B1%25D1%2589%25D0%25B8%25D0%25B9?groupId=a5302092-d1e1-4e8f-bbff-9cbce071d8c4&tenantId=b0ab71a5-75b1-4d65-81f7-f479b4978d7b кеңестік көмек ала алады.

МООС интеграциясы (massive openlline course). МООС-тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар МООС-қа тіркелуі қажет. МООС модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.

Назар салыңыз! Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ МООС-та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.

БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

| Оқу жетістіктерін есептеудің балдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі | | | | Бағалау әдістері | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------|---|--|---|--|---------------------------------|-------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|----|----------------|----|-----------------------------------|----|-----------------------------|----|-----------------|------------|
| Баға | Баллдардың сандық баламасы | % мәндегі баллдар | Дәстүрлі жүйедегі баға | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A | 4,0 | 95-100 | Өте жақсы | <p>Критериалды бағалау – айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.</p> <p>Формативті бағалау – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады.</p> <p>Жиынтық бағалау – пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A- | 3,67 | 90-94 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B+ | 3,33 | 85-89 | Жақсы | | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Формативті және жиынтық бағалау</th> <th>% мәндегі баллдар</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Дәрістердегі белсенділік</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Өзіндік жұмысы</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Жобалық және шығармашылық қызметі</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Қорытынды бақылау (емтихан)</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>ЖИЫНТЫҒЫ</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | | Формативті және жиынтық бағалау | % мәндегі баллдар | Дәрістердегі белсенділік | 5 | Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 20 | Өзіндік жұмысы | 25 | Жобалық және шығармашылық қызметі | 10 | Қорытынды бақылау (емтихан) | 40 | ЖИЫНТЫҒЫ | 100 |
| Формативті және жиынтық бағалау | % мәндегі баллдар | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дәрістердегі белсенділік | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Өзіндік жұмысы | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Жобалық және шығармашылық қызметі | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Қорытынды бақылау (емтихан) | 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЖИЫНТЫҒЫ | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B | 3,0 | 80-84 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B- | 2,67 | 75-79 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C+ | 2,33 | 70-74 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C | 2,0 | 65-69 | Қанағаттанарлық | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C- | 1,67 | 60-64 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D+ | 1,33 | 55-59 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D | 1,0 | 50-54 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FX | 0,5 | 25-49 | Қанағаттанарлықсыз | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F | 0 | 0-24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.

| Аптасы | Тақырып атауы | Сағат саны | Макс. балл |
|--|---|------------|------------|
| МОДУЛЬ 1 Қазақстан Республикасында жергілікті басқару және өзін-өзі басқару | | | |
| 1 | Д 1. Қазақстан Республикасында жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудың ғылыми негіздері | 1 | 2 |
| | СС 1. ҚР жергілікті басқарудың дамуының аспектілері | 2 | 8 |
| 2 | Д 2. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудың құқықтық-нормативтік заңнамалық қорғалуы | 1 | 2 |

| | | | |
|--|--|---|------------|
| | СС 2. ҚР жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудың заңнамалық жағдайы | 2 | 8 |
| | ОБӨЖ 1- Өзін-өзі басқарудың құқықтық-нормативтік заңнамалық қорғалуы БӨЖ 1 орындау бойынша кеңестер -MS Teamsда | | |
| 3 | Д 3. Дамыған елдердегі жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудың заманауи әдістері | 1 | 2 |
| | СС 3. Шет елдердің жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудағы озық тәжірибелері | 2 | 8 |
| | БӨЖ 1. Қазақстан Республикасында жергілікті басқару және өзін-өзі басқару | | 15 |
| 4 | Д 4. Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамыту үрдістері мен пайымы | 1 | 2 |
| | СС 4. Жергілікті өзін-өзі басқарудың үрдістері | 2 | 8 |
| 5 | Д 5. Қазақстан Республикасында жергілікті өзін-өзі басқаруды дамытудың негізгі қағидаттары | 1 | 2 |
| | СС 5. Жергілікті өзін-өзі басқаруды дамытудың тиімділігі | 2 | 8 |
| МОДУЛЬ 2 Жергілікті өзін-өзі басқаруды ұйымдастырудың ерекшеліктері | | | |
| 6 | Д 6. Жергілікті өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру | 1 | 2 |
| | СС 6. Жергілікті басқаруды ұйымдастырудың бағыттары | 2 | 8 |
| | ОБӨЖ 2 Жергілікті өзін-өзі басқаруды ұйымдастырудың ерекшеліктері БӨЖ 2 орындау бойынша кеңестер MS Teamsда | | |
| 7 | Д 7. Ауылдық округтердегі жергілікті өзін-өзі басқару органдары | 1 | 2 |
| | СС 7. Жергілікті өзін-өзі басқару органдарының қалыптасуы | 2 | 8 |
| | БӨЖ 2. Жергілікті басқаруды ұйымдастырудың бағыттары | | 15 |
| | | | 100 |
| Аралық бақылау 1 | | | |
| 8 | Д 8. Мәслихаттардың жергілікті өзін-өзі басқарудағы маңызы | 1 | 2 |
| | СС. 8 Мәслихаттардың жергілікті өзін-өзі басқарудағы орны | 2 | 7 |
| | ОБӨЖ 3. орындау бойынша кеңестер- MS Teamsда | | |
| 9 | Д 9. Жергілікті өзін-өзі басқару органдарының жауапкершілігі | 1 | 2 |
| | СС 9. Өзін-өзі басқару органдарының жауапкершілігі | 2 | 7 |
| | ОБӨЖ 4. Жергілікті өзін-өзі басқару органдарының жауапкершілігі | | |
| 10 | Д 10. Аудандық маңызы бар қалалар мен мен кенттердегі өзін-өзі басқару органдары атқаратын қызметтерінің маңызы | 1 | 2 |
| | СС 10. Қалалардағы жергілікті өзін-өзі басқару органдарының ерекшеліктері | 2 | 7 |
| | ОБӨЖ 5. Қалалар мен мен кенттердегі өзін-өзі басқару органдары атқаратын қызметтері | | |
| МОДУЛЬ 3 Қазақстан Республикасында жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудағы кадрлар | | | |
| 11 | Д 11. Қазақстандағы жергілікті өзін-өзі басқарудың жекелеген мәселелері | 1 | 2 |
| | СС 11. Жергілікті өзін-өзі басқару органдарының территориялық ерекшеліктері | 2 | 7 |
| 12 | Д 12. Қазақстан Республикасында жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудағы кадрлар | 1 | 2 |
| | СС 12. Жергілікті өзін-өзі басқарудағы кадрлар біліктілігінің маңызы | 2 | 7 |
| | ОБӨЖ 6. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудағы кадрлар орындау бойынша кеңестер MS Teamsда | | |
| 13 | Д 13. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудың экономикалық механизмдері | 1 | 2 |
| | СС 13. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқарудағы қаржылық тетіктер | 2 | 8 |
| | БӨЖ 3. Өзін-өзі басқарудағы қаржылық тетіктер | | 25 |
| 14 | Д 14. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқаруды цифрландыру | 1 | 2 |
| | СС 14. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқаруды цифрландырудың тиімділігі | 2 | 8 |
| | ОБӨЖ 7. Жергілікті басқару және өзін-өзі басқаруды цифрландыру | | |
| 15 | Д 15. Қазақстан Республикасында жергілікті өзін-өзі басқарудың басым бағыттары | 1 | 2 |
| | СС 15. Қазақстан Республикасында жергілікті өзін-өзі басқарудың заманауи әдістері | 2 | 8 |
| Аралық бақылау 2 | | | 100 |
| Қорытынды бақылау (емтихан) | | | 100 |
| Пән үшін жиынтығы | | | 100 |

Декан

Л.А. Биендиева

Кафедра меңгерушісі

А.Н.Тұрғынбаева

Дәріскер

О.А.Абралиев